



المنظمة العربية للتنمية  
الصناعية والتقييس والتعدين  
المكتب الإقليمي بالقاهرة

## ورشة العمل العربية حول

الأساليب والمتطلبات الدولية لإدارة جهات منح الشهادات  
للمنتجات الصناعية والتعدينية طبقاً للمواصفة  
القياسية الدولية ISO/IEC 17065

القاهرة - جمهورية مصر العربية، 26 - 29 فبراير 2024



# مقدمة

تعد المعايير الدولية أيزو 17065، إحدى أهم المعايير الدولية التي تضمن نزاهة وكفاءة وحيادية المنظمات المشاركة في إصدار شهادات المنتج، حيث أنها تحدد معايير المنظمات لتصبح هيئات اعتماد معتمدة، مما يوفر الثقة في عملية إصدار الشهادات ويعزز الثقة بين المستهلكين وأصحاب المصلحة، ولذلك تهدف هذه الورشة بشكل عام إلى التوعية والتدريب على المتطلبات الدولية الخاصة بنظام إدارة جهات منح الشهادات للمنتجات أو العمليات أو الخدمات طبقاً للأيزو 17065، حيث تحتوي هذه المواصفة القياسية الدولية على متطلبات الكفاءة والتشغيل المتسق، بالإضافة إلى حيادية هيئات إصدار الشهادات للمنتجات والعمليات والخدمات.

كما يلعب المعيار الدولي 17065 دوراً حيوياً في ضمان مصداقية وحيادية هيئات إصدار الشهادات، من خلال الامتثال لهذا المعيار، أيضاً يمكن للمنظمات غرس الثقة في المستهلكين والشركات والمنظمين الذين يهدفون إلى الحصول على المنتجات والخدمات المعتمدة، حيث تؤكد شهادة الأيزو 17065 لأصحاب المصلحة أن عملية التصديق محايدة ومتسقة وتستند إلى معايير معترف بها دولياً.

تجدر الإشارة إلى أن الحصول على شهادة الأيزو 17065، يحتم على المنظمات تلبية العديد من المتطلبات الأساسية التي تغطي جوانب مختلفة من عملية إصدار الشهادات، وكيفية إدارتها كنظام موثق لضمان كفاءة وفاعلية هذا النظام، حيث تتضمن الورشة التوعية والتدريب على تلك المتطلبات والتي منها على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:-

❖ **الحيادية والنزاهة:** حيث تؤكد المواصفة أيزو 17065 على أهمية الحيادية والنزاهة والاستقلالية في عملية إصدار الشهادات، حيث يجب على هيئات التصديق إدارة تضارب المصالح، والتأكد من أن قرارات الاعتماد الخاصة بها تظل غير متحيزة وموضوعية، ويتطلب هذا الشرط خلو عملية التصديق من أي تأثير أو محاباة لا داعي لها.

❖ **كفاءة الموظفين:** حيث يجب أن يكون لدى هيئات إصدار الشهادات موظفين أكفاء يتمتعون بالمعرفة والمهارات والخبرة اللازمة لإجراء تقييمات موثوقة، حيث يتطلب ISO المعيار الدولي من المنظمات تحديد متطلبات الكفاءة، وتوفير التدريب المناسب، وتقييم كفاءة موظفيها على أساس مستمر.

## اهداف ورشة العمل



- فهم المعيار الدولي ISO 17065
- التوعية بأهمية المواصفة ISO 17065
- التوعية بالمتطلبات الأساسية للمواصفة ISO 17065
- المساعدة على تقديم المنتج بصورة أفضل في كل من الأسواق المحلية والدولية مما يؤدي الى الاعتراف المتبادل حيث تعترف الدول بمنتجات بعضها البعض مما يزيد من دخول المنتجات إلى الأسواق الإقليمية والأجنبية وبذلك يصبح من السهل القبول والترويج لمنتجات جديدة في الأسواق والحفاظ على صورة وسمعة الشركة المصنعة.
- يسهل الحصول على هذه الشهادة المراجعة التقنية لإجراءات جودة المنتج وهذا يعني أن المصنع يحصل على الخدمات الاستشارية التقنية بتكلفة ضئيلة أو معدومة التي لولاها لا يمكن الحصول عليها لإبتكافة عالية جدا
- يوفر الالمام بهذه المواصفة الحماية من المنافسة غير العادلة مع منتجات رديئة في السوق من خلال سهولة التعرف على المنتجات التي تتوافق مع المتطلبات الدولية حيث انها تحمل علامة الجودة.
- الفوز بثقة المستهلك في المنتجات المعتمدة والتي تؤدي إلى زيادة حصتها في السوق وقدرة المستهلكين على تحديد المنتجات التي تتوافق مع معايير الجودة مما يؤدي الى قرارات سريعة لشراء هذه المنتجات.

# A GUIDE TO ISO STANDARDS

## موضوعات ورشة العمل



- مقدمة عن المعايير الدولية الأيزو والمبادئ الأساسية لإدارة نظام الجودة المختلفة.
- التوعية بالموافقة الدولية أيزو 17065 – جهات منح الشهادات للمنتج أو الخدمة أو العملية.
- التوعية بالمتطلبات العامة للايزو 17065 بما يتضمن المتطلبات القانونية؛ متطلبات إدارة نظام الحيادية والنزاهة وسرية المعلومات.
- التوعية بالمتطلبات الخاصة بالهيكل التنظيمي لجهات منح الشهادات والإدارة العليا لها؛ وألية حماية الحيادية.
- التوعية بالمتطلبات الخاصة بالموارد اللازمة للتطبيق.
- التوعية بالمتطلبات الخاصة بإدارة عملية منح الشهادات والشروط اللازمة للتطبيق.
- التوعية بنظام إدارة الجودة الخاص بنظام الايزو 17065 طبقاً للمتطلبات الدولية أيزو 19011 والخاص بمهارات التدقيق الداخلي.
- ورش عملية ضمن سياق المحاضرات النظرية لتفعيل آلية التطبيق .

## الجهات المنظمة :



- المنظمة العربية للتنمية الصناعية والتقييس والتعدين ( المكتب الإقليمي بالقاهرة )
- المنظمة العربية للتنمية الادارية.

## المشاركون



يستهدف بالمشاركة في ورشة العمل :

- يستهدف بالمشاركة في ورشة العمل جميع المستويات الإدارية ابتداءً من مستوى الادارات العليا مروراً بمستوى الادارات الوسطي والدنيا من ذوى الصلة بانتاج المنتجات الصناعية والتعدينية ومديري نظم توكيد الجودة وجهات منح الشهادات.

## المحاضرون :



- خبراء متخصصون في مجال تقييم المطابقة ومنح الشهادات ونظم إدارة الجودة

## أسلوب التدريب :



- تعتمد منهجية التدريب على نسبة 50% للمحاضرات النظرية و 50% للحالات العملية مثل: ( ورش العمل - حلقات نقاشية ) .

## مكان وتاريخ عقد ورشة العمل :

- سيتم عقد الورشة بالقاهرة - جمهورية مصر العربية خلال الفترة (26- 29 فبراير 2024) .
- ستعقد ورشة العمل بمقر المنظمة العربية للتنمية الإدارية بجمهورية مصر العربية

## رسوم الاشتراك بورشة العمل :

700 دولار أمريكي للمشارك الواحد من الدول العربية.

## اسلوب السداد قبل موعد عقد الورشة بإحدى الطرق التالية:-

- شيك مقبول الدفع
- نقداً
- الفيزا كارت
- تحويل بنكي على حساب المنظمة وكما يلي :

اسم البنك	البنك التجاري الدولي
عنوان فرع البنك	البنك التجاري الدولي – فرع الميريلاند
إسم المستفيد	المنظمة العربية للتنمية الادارية
السويفت كود	CIBEEGCX 031
رقم الحساب	100008264435
IBAN	EG220010003100000100008264435

Bank Name	Commercial International Bank- Egypt
Bank address	CIB- Meryland branch
Account Name	Arab Administrative Development Organization
Swift Code	CIBEEGCX 031
Account Number	100008264435
IBAN	EG220010003100000100008264435

## • ملحوظة :

- في حالة ترشيح عدد ( 5 ) مشاركين من نفس الجهة يتم إعفاء المشارك الخامس من سداد رسوم الاشتراك .
- وصول ترشيحات الجهات قبل أسبوع من موعد تنفيذ الفعالية على ان يكون الترشيح للمشاركة بورشة العمل بخطاب رسمي من جهة العمل مرفق به استمارات المشاركة .
- ارسال صورة من التحويل البنكي للمنظمة .
- رسوم الاشتراك بورشة العمل غير شاملة الاقامة بالفنادق ، ولا تغطي التأمين الطبي للمشارك.

## التسهيلات والخدمات الممكن تقديمها للمشاركين :

- توفير المادة العلمية لورشة العمل .
- استراحات
- يمنح المشاركون شهادة معتمدة من المنظمة العربية للتنمية الصناعية والتقييس والتعدين والمنظمة العربية للتنمية الإدارية (منظمات منبثقة عن جامعة الدول العربية).

## جدول الأعمال والبرنامج الزمني لورشة العمل:

- المحاضرات : تبدأ من التاسعة والنصف صباحاً وحتى الواحدة ظهراً تتخللها نصف ساعة إستراحة وفقاً للبرنامج الزمني .
- الفترة : (4) ايام عمل.

## الاستفسارات والمراسلات

المنظمة العربية للتنمية الصناعية والتقييس والتعدين :

المكتب الإقليمي بالقاهرة

السيد/ شريف الانصاري ■ نقال : +201001521351

■ 33 شارع 14 المعادي - ص.ب 348 المعادي

■ القاهرة - جمهورية مصر العربية

■ هاتف : ( + 202 ) 23583990 & ( + 202 ) 23807565

■ فاكس : ( + 202 ) 23803880

■ بريد الكتروني : roc@aidsmo.org

■ الموقع الإلكتروني : www.aidsmo.org/roc

استمارة مشاركة

ورشة العمل العربية حول

الأساليب والمتطلبات الدولية لإدارة منح الشهادات للمنتجات الصناعية  
والتعدينية طبقاً للمواصفة القياسية الدولية ISO/IEC 17065

القاهرة - جمهورية مصر العربية، 26 - 29 فبراير 2024

.....	الاسم		
.....	الوظيفة		
.....	اسم الجهة		
.....	العنوان البريدي		
.....	هاتف العمل		
.....	هاتف نقال		
.....	فاكس		
.....	البريد الإلكتروني		
<input type="checkbox"/> نقداً	<input type="checkbox"/> شيك مقبول الدفع	<input type="checkbox"/> تحويل	طريقة السداد

برجاء إرسال الاستمارة بعد ملئها على عنوان المكتب الإقليمي

للمنظمة العربية للتنمية الصناعية والتقييس والتعدين

على

الفاكس رقم: 23803880 ( + 202 )

أو البريد الإلكتروني: roc@aidsmo.org